

**Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego
Domu Pomocy Społecznej w Zielonce za 2020r.**

I	Wprowadzenia do sprawozdania finansowego , obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Dom Pomocy Społecznej
1.2	
1.3	05-220 Zielonka, ul. Poniatowskiego 29
1.4	Dom Pomocy Społecznej zapewnia całodobową opiekę osobom w podeszłym wieku , które z uwagi na stan zdrowia, warunki mieszkaniowe i rodzinne nie mogą samodzielnie funkcjonować w dotychczasowym środowisku.
2.	Okres objęty sprawozdaniem 01.01.2020- 31.12.2020
3.	Sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe Domu Pomocy Społecznej w Zielonce
4.	<p>Przyjęte zasady rachunkowości omówione w polityce rachunkowości DPS stosuje się w sposób ciągły dokonując w latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów , ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> -w DPS stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, - inwestycje i aktywa finansowe oraz zapasy wyceniane są według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie, - aktualizację , wartości aktywów przeprowadza się w oparciu o otrzymane od kontrahentów dokumenty rozliczeniowe, - wartości niematerialne i prawne wycenia się według rzeczywistych kosztów ich uzyskania. - środki trwałe wycenia się według kosztów wytworzenia lub zakupu.
5	
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych - zał. tabela nr 1
1.2	Zmiany stanu umorzenia /amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych - zał. tabela nr 2.
1.3	Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych- tabela Nr 3 - nie dotyczy
1.4	Grunty użytkowane wieczysto - zał. tabela nr 4 - nie dotyczy
1.5	Wartość nieamortyzowanych bądź nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych , używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów , w tym z tytułu umów leasingu - zał. tabela nr 5- nie dotyczy
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i

	udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - zał. tabela nr 6- nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności , ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego , zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego , z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - zał. tabela nr 7 - nie dotyczy
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich wytworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach , wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - zał. tabela nr 8 - nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego , przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty - zał. tabela nr 9 - nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	Powyżej 3 lat do 5 lat
c)	Powyżej 5 lat
1.10	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń , zał. tabela nr 10 - nie dotyczy
1.11	Łączna kwota zobowiązań warunkowych , w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń, zał. tabela nr 11 - nie dotyczy
1.12	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie, zał. tabela nr 12 - nie dotyczy
1.13	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń nie wykazanych w bilansie - zał. tabela nr13 - nie dotyczy
1.14	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze - zał. tabela nr 14
1.15	
1.16	
2	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów , zał. tabela nr 15 - nie dotyczy
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe , które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym - zał. tabela nr 16 - nie dotyczy
2.3	Arkusze wzajemnych rozliczeń - wyłączenia do bilansu - zał. tabela nr 17 - nie dotyczy
2.4	Arkusze wzajemnych rozliczeń - wyłączenia do rachunku zysków i strat - zał. tabela nr 18 - nie dotyczy
2.5	Arkusze wzajemnych rozliczeń - wyłączenia do rachunku zysków i strat - zał. tabela nr 19 - nie dotyczy
2.6	<p>Wartość pozostałych środków trwałych- konto 013 - 622 757,18 Umorzenie pozostałych środków trwałych konto 072- 622 757,18 Środki na koncie depozytowym: 34 678,60 Środki na koncie ZFŚS: 33 409,59</p> <p>Dom Pomocy Społecznej w Zielonce w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 otrzymał grant w wysokości 40 656,38 zł, przeznaczony został zgodnie z umową na realizację zadań polegających na wypłacie dodatkowych wynagrodzeń pracowników oraz zakupu środków ochrony osobistej i środków do dezynfekcji dla personelu. Grant finansowany był w 84,17% ze środków europejskich, a w 15,83% ze środków dotacji celowej Narodowego Funduszu Zdrowia. Otrzymaliśmy też drugi grant w wysokości 102 039,88 zł, przeznaczony na wspieranie</p>

	<p>osób znajdujących się w stanie zagrożenia zdrowia i życia w warunkach rozprzestrzeniania się COVID-19, poprzez wsparcie Domów Pomocy Społecznej w ramach projektu " Wsparcie dla Mazowsza". Grant finansowany był w 84,28% ze środków europejskich a w 15,72 % ze środków budżetu państwa.</p> <p>2020r był rokiem wydatków związanych z ochroną placówki przed zakażeniami wirusem SARS CoV-19 i tak wszystkie środki pozyskane były przeznaczane na prewencję.</p> <p>Jednostka otrzymała dodatkowe środki finansowe z dotacji wojewody (80%) oraz z budżetu Starostwa Powiatowego w Wołominie (20%) z przeznaczeniem na dodatkowe wynagrodzenia dla pracowników oraz zakup środków dezynfekujących (dezynfekcja pomieszczeń, dezynfekcja rąk) i ochrony osobistej (np. fartuchy jednorazowe, kombinezony, maseczki, rękawiczki jednorazowe).Dodatkowe środki zostały przeznaczone na bieżącą działalność tj. zakup ozonatorów, koncentratorów tlenu, stacji do dezynfekcji rąk, lamp UV, parawanów szpitalnych, mat dezynfekujących do wejść, zamgławiacz do dezynfekcji pokoi mieszkańców.</p> <p>Ogólna kwota trzech dotacji to 92 204,71 zł.</p> <p>Starostwo przyznało również dodatkowe środki na zakup bramki dezynfekcyjnej dla osób wchodzących do placówki.</p>
3	<p>Inne informacje niż wymienione powyżej , jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.</p>